

REGULAMENTO PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS SALÃO DE INOVAÇÃO MERCOAGRO 2018

A Comissão de Avaliação de Trabalhos estabelece os critérios para a submissão de trabalhos ao SALÃO DE INOVAÇÃO DA MERCOAGRO 2018.

CAPÍTULO I - DA SUBMISSÃO DE TRABALHOS

Art. 1º - Poderão ser inscritos trabalhos no formato de resumo e elaborados em conformidade com as orientações deste regulamento.

Art. 2º A submissão dos trabalhos deve ser encaminhada por e-mail para o endereço: salaodeinovacao@sc.senai.br, no período de 01/06/2018 a 15/07/2018.

Art. 3º - O trabalho inscrito deve relacionar-se ao tema **Cadeia Produtiva da Carne**.

Art. 4º - Na submissão do trabalho deverá ser informado o endereço eletrônico completo do autor apresentador para correspondência e contatos durante a Feira.

CAPÍTULO II - DOS CRITÉRIOS DE SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

Art. 5º - Os trabalhos deverão ser submetidos na forma de resumo, em conformidade com o ANEXO A.

Art. 6º - Os trabalhos aprovados serão apresentados nas modalidades Pôster e Pitch conforme orientação descrita no capítulo IV.

.Art. 7º - A divulgação dos resultados dos trabalhos aprovados ocorrerá no dia 23/07/2018, por e-mail e no site da MERCOAGRO.

Art. 8º - Anexo ao e-mail de aceite, será enviado um template para que o autor organize as informações que irão para o pôster e envie novamente à banca, para o mesmo e-mail do envio do resumo, no período de 24/07/2018 a 07/08/2018.

Art. 9º - Cada trabalho poderá ter até 5 autores.

Art. 10º - Os trabalhos que não preencherem os requisitos especificados neste regulamento não serão aceitos sob qualquer hipótese.

CAPÍTULO III- DA AVALIAÇÃO

Art.14º- Os trabalhos serão avaliados pela Comissão de Avaliação seguindo os critérios abaixo e serão classificados em “Aceito” ou “Não aceito”

Art. 15º Critérios de Avaliação:

1. Relação com o tema Cadeia Produtiva da Carne;
2. Originalidade;
3. Sustentabilidade;
4. Inovação;
5. Atendimento a demandas e problemas da indústria;
6. Consistência dos resultados;
7. Conclusões pertinentes aos objetivos e dados apresentados;

Art. 16º - Serão aceitos os 30 projetos com as melhores notas. Para os trabalhos expostos será fornecido declaração de participação.

CAPÍTULO IV - ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PÔSTER E PITCH

Art.17º - Os dados do pôster devem estar organizados no template de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente compreendidas e utilizar os recursos disponíveis para despertar o interesse do público (preferência a gráficos, fotos, tabelas, figuras e esquemas).

Art.18º – Estrutura do Pôster:

- Cabeçalho
- Introdução (contendo o objetivo, inovação e sustentabilidade)
- Metodologia
- Resultados
- Conclusão
- Referências (somente obras citadas no texto)

Art. 19º - Pitch:

- Gravar um vídeo em formato de Pitch (de até 2 minutos) apresentando o trabalho.
- Salvar o vídeo no Youtube e enviar o link no mesmo e-mail que enviar o template para o pôster.

Os vídeos serão disponibilizados para o público para maior entendimento dos trabalhos apresentados na forma de pôster.

Art. 20º - A Comissão organizadora será responsável pela organização e confecção dos pôsteres. Os autores dos trabalhos aprovados devem encaminhar as informações necessárias conforme template enviado por e-mail após aceite do resumo.

Anexo A

TÍTULO DO RESUMO

Autor 1¹, Autor 2², Autor 3³
(cada trabalho poderá conter até 5 (cinco) autores)

O resumo do trabalho que será apresentado na forma pôster deverá conter, no mínimo, 400 palavras e, no máximo, 700 palavras, incluindo a caracterização da inovação, sustentabilidade, objetivo, método, resultados e conclusão. O corpo do texto deverá ser justificado; fonte Times New Roman; tamanho 12; espaçamento de linha 1,5; margens superior, inferior e direita 2cm e margem esquerda 3cm. O resumo não poderá conter referências, gráficos, tabelas ou imagens. O arquivo contendo o resumo deverá ser salvo no formato .doc e enviado para o e-mail salaodeinovacao@sc.senai.br. No assunto do e-mail deverá constar o título do resumo, enquanto o arquivo .doc deverá ser nomeado com o nome completo do primeiro autor (tudo junto, em minúsculo).

Palavras-chave: mínimo de 3 (três) e máximo de 5 (cinco) palavras-chave separadas por ponto-e-vírgula (;).

¹ Formação Acadêmica. Instituição. E-mail.

² Formação Acadêmica. Instituição. E-mail.

³ Formação Acadêmica. Instituição. E-mail.